



Ghid de prezentare a facultății și a programului de studiu ID

1. Organizarea și modul de funcționare a entităților componente

În cadrul universității „Nicolae Titulescu” din București funcționează trei facultăți: Facultatea de Drept, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor și Facultatea de Relații Internaționale și Administrație.

Facultatea de Drept are organizate 2 programe de licență:

- programul de studii Drept
- programul de studii Drept european și internațional

Programele de studii Drept și Drept european și internațional funcționează în temeiul Legii nr. 241/2002 și al H.G. nr. 575/2015 și HG 376/2016 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor, a structurilor instituțiilor de învățământ superior și a specializărilor/programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea. Programul de studii Drept este acreditat atât la forma de învățământ cu frecvență cât și la forma de învățământ la distanță, în timp ce programul de studii Drept european și internațional este acreditat la forma de învățământ cu frecvență.

Programul de studii Drept are următoarele obiective:

- oferirea cunoștințelor relevante și specifice referitoare la funcționarea sistemului juridic românesc;
- orientarea studenților spre sursele de informații, existente pe piață, referitoare la domeniul dreptului, pentru documentare individuală;
- formarea abilităților și deprinderilor necesare desfășurării unei activități în domeniul dreptului;
- folosirea metodelor moderne pentru însușirea cunoștințelor și a deprinderilor practice necesare luării deciziilor, pentru înțelegerea modului de conducere, organizare și funcționare a sistemului juridic.

Facultatea de Drept, prin programul de studii Drept, urmărește formarea de juriști care să posede calitățile menționate în continuare:

- dobândirea și stăpânirea de cunoștințe fundamentale doctrinare, legislative și jurisprudențiale;
- capacitatea de a exprima opinii cu privire la diferitele probleme pe care le ridică instituțiile dreptului;
- capacitatea de a rezolva probleme ivite în practica judiciară;
- capacitatea de a concepe și redacta acte procesuale și procedurale;



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

- capacitatea de a susține cu probitate un caz;
- capacitatea de desfășura activității de cercetare științifică;
- abilitatea de a contribui la abordarea pluridisciplinară a instituțiilor dreptului;
- aptitudinea de a lucra în echipă și în mediu solicitant;
- reprezentarea importanței sociale a profesiilor juridice.

Facultatea de Drept, prin programul de studii Drept, continuă tradițiile școlii românești de studii juridice oferind un profil de pregătire complex. Facultatea noastră s-a angajat în procesul adaptării la standardele europene al învățământului universitar de specialitate, orientându-se spre pregătirea tinerilor, dar nu numai, cărora dorește să le cultive capacitățile de acomodare la cerințele economiei de piață și să le transmită cunoștințele juridice necesare pentru a participa la viața profesională juridică cu deplin succes. Absolvenții noștri pot deveni: avocați, notari, consilieri juridici, funcționari, cadre didactice, magistrați, cercetători științifici, practicieni în insolvență, mediatori etc.

Studiile se finalizează cu examen de licență organizat potrivit legii.

Programul de studii Drept european si international din cadrul Facultății de Drept are aceleași obiective ca și specializarea Drept, la care se adaugă cele specifice. Programul de studii Drept european si international a fost înființat ca urmare a nevoii tot mai mult resimțite de către societatea românească pentru cunoașterea, înțelegerea și aprofundarea, la nivel de performanță și în condiții de concurență, a vastei problematice pe care o presupune dreptul european si international. În acest sens, a fost conceput și elaborat un plan de învățământ care include atât disciplinele ce fac obiectul de studiu al specializării Drept (intern), cât și disciplinele care dau conținut specializării Drept european si international.

Parcurgerea acestui plan de învățământ asigură pregătirea necesară pentru a ocupa, la absolvire, locurile scoase la concurs în România, în toate statele membre ale UE, cât și la instituțiile UE.

Programele de studiu se desfășoară pe o perioadă de 4 ani de pregătire, în care sunt incluse 8 semestre, cu module de predare și seminarizare, pregătire practică, studii de cercetare, însușirea unor limbi străine utilizate în domeniul juridic.

2. Descrierea organizării interne a entităților (rolul și functionarea organelor de decizie și consultanta)

Structura organizatorică a Facultății de Drept cuprinde ca entități instituționale trei departamente de specialitate.

Conducerea Facultății de Drept este asumată de cadre de conducere la nivelul facultății și departamentelor, astfel:



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

- Decan, conf. univ. dr. Bogdan Micu
- Prodecan, conf. univ. dr. Mirela Gorunescu
- Director Departament Drept Privat : Prof. univ. dr. Dan Lupașcu
- Director Departament Științe Penale: Lect. univ. dr. Constantin Nedelcu
- Director Departament Drept Public: Conf. univ. dr. Marta Claudia Cliza

Durata studiilor obligatorii de licență este 4 ani la cursurile cu frecvență și învățământ la distanță pentru toate cele trei specializări și corespunde unui număr de 60 de credite transferabile pentru un an de studiu.

Facultatea organizează, în condițiile legii, studii de masterat cu specializarile „Dreptul afacerilor”, „Drept internațional și al Uniunii Europene”, „Științe penale”, „Cariera Judiciară”, „Drept Financiar, Bancar și al Asigurarilor”.

La nivelul facultății sunt organizate entități de specialitate pe domenii diverse, astfel încât procesul de educație să se desfășoare în bune condiții:

- comisia de etică
- biroul pentru informarea, orientarea și consilierea profesională a studenților
- centru de cercetare științifică
- comisia de evaluare internă și asigurarea calității
- comisia de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare
- comisia pentru acordarea de burse și alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale ș.a.

3. Modalități de participare a studenților în cadrul organelor de decizie și consultative

Universitatea este condusă de Senatul universitar, prezidat de Președinte.

Senatul este alcătuit din:

- personal didactic și de cercetare, reprezentând 75% și reprezentanți ai studenților, în proporție de 25% din totalul membrilor Senatului.

Toți membrii senatului, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților.

La nivelul fiecărei facultăți, reprezentanți ai studenților din toți anii de studiu sunt desemnați să participe în cadrul comisiilor, birourilor, formațiunilor de orice fel organizate cu scopul de a monitoriza și îmbunătăți activitatea educațională. Trebuie menționat, de asemenea, ca studenții participanți dispun de drepturi egale cu ceilalți membri ai respectivelor entități instituționale, stabilind astfel o relație clară, fără echivoc, între principale părți interesate în procesul de educație universitară.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

4. Organizarea managementului calității la nivelul Facultății de Drept și a entităților componente

La Facultatea de Drept există o puternică preocupare pentru crearea unei culturi a calității, cu participarea mai multor părți interesate. În cadrul sistemului de management al calității în Universitatea „Nicolae Titulescu”, în Facultatea de Drept a fost înființată comisia pentru asigurarea calității. De asemenea, au fost organizate sesiuni de training pentru implementarea sistemului de calitate, la care au participat toate cadrele didactice, inclusiv decanul, prodecanul și reprezentanți ai studenților. De remarcat, în acest sens, ca în primăvara anului anterior, o serie de cadre didactice și personal de conducere din Universitatea „Nicolae Titulescu” au participat la o sesiune de pregătire organizată de Asociația de Standardizare din România (ASRO) cu tema „Managementul și auditul sistemelor calității în domeniul educațional, sesiune finanțată din fondurile Universității.

Ca urmare a identificării necesității de îmbunătățire continuă a calității educaționale, referitoare atât la procesul de învățământ propriu-zis, cât și la activitatea de cercetare - dezvoltare, precum și la preocuparea constantă de îmbunătățire a condițiilor de viață și de studiu pentru studenți și personalul didactic și nedidactic și având la bază atât experiența proprie, cât și cunoștințele de specialitate acumulate în sesiunea de pregătire menționată mai sus, la nivelul Universității, precum și la nivelul fiecărei facultăți în parte, a fost elaborat și implementat un sistem de management al calității în activitatea educațională desfășurată în Universitatea „Nicolae Titulescu”.

Proiectarea și implementarea sistemului de management al calității urmărește dezvoltarea de activități la nivelul trinomului calitate – performanță – exigență pentru toate grupurile țintă vizate: clienți (viitori angajatori), studenți și cadre didactice.

Sistemul își propune să asigure o educație în afaceri riguroasă, relevantă și de ansamblu pentru nevoile naționale și/sau internaționale și să dezvolte astfel economiști pentru piața globală. De aceea, se vizează crearea unui management imparțial în direcția cunoașterii și provocarea studenților prin intermediul unor cursuri riguroase teoretice și practic-analitice care să formeze economistul performant.

În vederea îndeplinirii acestor deziderate, au fost identificate procese necesare pentru implementarea calității și determinarea celor mai adecvate proceduri: formularea planurilor de învățământ pe sistem L/M/D, prin colaborare strânsă cu reprezentanții comunității de afaceri și cu facultăți de același profil; utilizarea de suporturi de curs la toate disciplinele anilor de studii și a fost proiectat un sistem intern de evaluare a calității activității didactice.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

Coordonatele sistemului de calitate reprezintă unul dintre elementele de bază pentru fiecare program de studiu, scopul fiind să îi ajute pe studenți să își dezvolte o gândire creativă, managerială pentru un mediu de afaceri dinamic, identificându-și propriile resurse și aptitudini, cunoscându-și limitele și potențialul.

Calitatea actului educațional depinde în mare măsură de calitatea corpului didactic, care trebuie să fie format din persoane cu înaltă calificare și cercetători avizați, dar, în același timp, pedagogi desăvârșiți, capabili să orienteze spre performanță fiecare individ căruia i-a intuit înclinațiile.

Sistemul de management al calității cuprinde proceduri de responsabilizare a celor implicați în vederea asigurării adecvării oportunităților de învățare la practica economică, a creării de personal competent pentru agenți economici efectivi, reali.

Pentru aprecierea calității activităților universitare în Facultatea de Drept se utilizează standarde de calitate, care se referă la:

- gradul de asigurare cu personal didactic;
- structura personalului didactic;
- gradul de ocupare a posturilor didactice;
- ponderea profesorilor și conferențiarilor în totalul personalului didactic;
- ponderea personalului didactic sub 35 ani;
- ponderea personalului didactic cu titlul de doctor;
- ponderea conducătorilor de doctorat din numărul profesorilor și conferențiarilor;
- măsura în care conținutul curriculei respectă standardele specifice domeniului.

Îndeplinirea criteriilor calitative de referință va fi urmărită prin analiza eficacității manifestată în:

- programul de studii pentru studenți;
- procesul didactic;
- consultațiile și asistența în programul de studii;
- încărcarea bugetului de timp al studentului cu activități didactice;
- orarul;
- distribuția examenelor;
- instruirea practică (durată, perioadă, condiții) ș.a.

Asigurarea calității este privită ca un proces continuu și, în acest sens, se urmărește diversificarea mijloacelor de monitorizare prin:

- vizite de control la activitățile de studiu;
- discuții individuale și în grup;
- evaluarea anuală a profesorilor de către șeful de departament pe baza unui format multicriterial;
- extinderea evaluării profesorilor de către studenți.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

Întreaga activitate de educație din cadrul Facultății de Drept este supusă unei evaluări interne: autoevaluare și audit intern al calității - desfășurate atât pe termen scurt, respectiv anual, cât și pe termen mediu și lung, în general cu o frecvență de trei ani. Aceste acțiuni creează posibilitatea aprecierii eficacității procesului de educație desfășurat și, în consecință, a întreprinderii de acțiuni de corectare&adaptare a întregului proces la cererile pieței muncii.

5. Personalul didactic

În statele de funcții ale celor trei departamente ale Facultății de Drept toate posturile ocupate sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior prin concurs, conform normelor legale.

Personalul didactic al facultății îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

Dovezile de titularizare în învățământul superior a personalului didactic sunt deciziile sau adeverințele de numire în funcția actuală de către Ministerul Educației Naționale sau hotărârile Senatului Universității, care se află la dosarul personal. De asemenea, dovezile de îndeplinire a condițiilor de acoperire a posturilor didactice de către personalul netitularizat (respectiv diplomele universitare și adeverințele de serviciu ale acestora) se află depuse în dosarele personale aflate în arhiva universității.

Personalul didactic care nu are norma de bază în universitate este compus din titulari și provine din învățământul superior.

În ceea ce privește distincțiile științifice și onorifice ale personalului universitar (propriu și asociat), menționăm premiile unor instituții științifice de prestigiu.

Toate posturile didactice sunt ocupate prin concursuri desfășurate și validate conform reglementărilor în vigoare pe plan național.

Universitatea are standarde proprii de recrutare a personalului didactic, stabilite de Senatul universitar în conformitate cu prevederile legale.

6. Prezentare a modului concret de desfășurare a activităților în cadrul programului ID

Învățământul la distanță este o formă de învățământ flexibilă a cărei necesitate, utilitate și posibilitate de realizare derivă din dezvoltările recente din domeniul tehnologiilor informaționale și al comunicațiilor.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

Învățământul la distanță este un proces educațional care pune la dispoziția studenților resurse de învățământ având următoarele caracteristici:

- separarea în timp și spațiu a studenților în raport cu instituția care oferă programe de studiu, a studenților între ei și a studenților față de resursele de învățământ și cadrele didactice;
- interacțiunea între studenți și instituția care oferă programe de studiu, cu ceilalți studenți și între studenți și resursele de învățământ se realizează prin unul sau mai multe medii de comunicare bidirecționale;

Învățământul la distanță are drept principale caracteristici utilizarea tehnologiilor informaționale ca suport de informare, cunoaștere și comunicare bidirecțională, munca individuală independentă a studenților respectiv activitatea de îndrumare și coordonare a cadrelor didactice – coordonatori de disciplină sau tutori.

Învățământul la distanță implică utilizarea unei game largi de tehnologii de învățământ: materiale de studiu tipărite, tehnici audio și video interactive, multimedia, cursuri televizate, tehnologii de învățare prin intermediul calculatorului și a Internetului.

Terminologia specifică învățământului la distanță

Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice titulare din instituția de învățământ superior organizatoare și îndeplinesc aceleași standarde ca la forma de învățământ la zi.

Tutorii sunt acele cadre didactice desemnate să îndrume studenții pe parcursul unui program de instruire. Ei pot fi cadre didactice universitare titulare sau asociate (specialiști în domeniu, cadre didactice din învățământul preuniversitar) care au instruire în tehnologia ID. Tutorii sunt absolvenți de studii superioare și participă periodic la programe de pregătire în domeniul tehnicilor ID.

Activitățile tutoriale (AT) reprezintă acele activități specifice învățământului la distanță care au drept echivalent orele de seminar de la forma de învățământ cu frecvență. În cadrul acestora studenții au cel puțin două întâlniri directe pe semestru cu tutorii sau coordonatorii de disciplină. Obiectivul activităților tutoriale este acela de prezentare a conținutului disciplinei, de furnizare a unor informații suplimentare și de pregătire în vederea promovării probelor de evaluare prevăzute prin planul de învățământ la distanță pentru respectiva disciplină.

Temele de control (TC) reprezintă acele activități specifice învățământului la distanță care au drept echivalent orele de seminar de la forma de învățământ de zi dar care sunt desfășurate individual de fiecare student înregistrat la forma de învățământ la distanță. Spre deosebire de activitățile tutoriale, obiectivul temelor



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

de control este acela de evaluare pe parcurs a cunoștințelor și de dezvoltare a capacității de autoevaluare a studentului.

Activitățile asistate (AA) reprezintă acele activități specifice învățământului la distanță care au drept echivalent orele de laborator sau alte activități practice prevăzute la forma de învățământ cu frecvență.

Suportul de curs reprezintă acel material didactic întocmit de către coordonatorul de disciplină, singur sau în colaborare cu alți specialiști din domeniu, care prezintă conceptele de bază ale disciplinei, clarifică și consolidează cunoștințele oferind studentului modalități de auto-evaluare a cunoștințelor și a cărui formă de prezentare îl face pretabil utilizării și accesării lui atât prin intermediul sistemului informatic pentru învățământul la distanță cât și în formă tipărită.

Toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ au acoperire în totalitate cu materiale specifice relizate în tehnologia ID (cursuri prezentate pe suporturi tipărite sub formă compactă sau modulară și accesibile prin Internet fiecărui student prin accesarea contului personal din platforma eLis) incluzând obiectivele specifice, organizarea materialului, elemente aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare, recomandări bibliografice și teme de control fiind, organizate și proiectate pe principii educaționale specifice ID, cu prezentarea informațiilor într-o formă accesibilă, concisă și riguroasă și cu o distribuție echilibrată de grafică și text.

Distribuirea resurselor de învățământ destinate studenților la forma de învățământ la distanță se realizează în două moduri:

A) Prin platforma electronică eLis

- În baza acordului pe care profesorii și l-au dat, în scris, suporturile de curs au fost puse la dispoziția studenților prin intermediul platformei electronice eLis.
- Fiecare student înmatriculat la forma ID, primește odată cu carnetul de student un nume de utilizator și o parolă cu care se accesează platforma electronică
- În contul fiecărui student se regăsește o rubrică numită Biblioteca Virtuală, iar acolo pot fi accesate și descărcate suporturile de curs în format electronic în termenii și condițiile de respectare a drepturilor de autor stabilite prin contractul de studii.
- Pentru fiecare disciplină pe lângă suportul de curs studenții pot descărca și: fișa disciplinei cu indicarea temelor de curs, temelor de seminarii, bibliografiei, modul de evaluare și calendarul disciplinei. De asemenea studenții pot descărca planul de învățământ.

B) Prin distribuire de la Registratură a suporturilor de curs pe CD



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

- Începând cu anul universitar 2012 – 2013, odata cu înființarea Editurii Universității "Nicolae Titulescu" din București, suporturile de curs tiparite au fost înlocuite cu suporturi de curs electronice distribuite care studenți sub forma de CD-uri.
- Cadrele didactice din facultățile Universității furnizează Departamentului ID, suporturile de curs in format electronic.
- Departamentul ID face o comandă fermă, ținând cont de numărul de studenți existenți, către editura Universității "Nicolae Titulescu" din București.
- Editura tipărește suporturile de curs pe CD-uri.
- Suporturile de curs electronice sunt recepționate de biroul Registratură.
- Fiecare student la forma ID se va prezenta la Registratură și în urma prezentării chitanței de plată, va primi suporturile de curs necesare anului universitar în curs.
- Evidența distribuirii materialelor se ține în baza unor documente de tip borderou, pe facultăți și ani de studiu.
- Borderoul constituie document primar în baza căruia departamentul Contabilitate realizează descărcarea de gestiune.

Pentru disciplinele care solicită suplimentar consultarea unor titluri de referință cursuri universitare, manuale, tratate, etc., Departamentul de Învățământ la Distanță asigură tuturor studenților condiții de documentare prin accesul la biblioteca Universității, cât și în cea virtuală.

Pe tot parcursul procesului educațional, studentul este însoțit sistematic de tutori și de responsabilul de an, care se ocupă în mod individual de toți studenții. Tutorele este acela care se ocupă de îndeplinirea sarcinilor pe tot parcursul semestrelor de studiu, răspunde la întrebări și clarifică problemele, ține legătura cu studenții și le stă la dispoziție, la locul și timpul dinainte stabilit prin programul de studiu și permanent la o adresă de e-mail. Tutorii și coordonatorii de disciplină sunt alături și la consultații, adică la întâlnirile „față în față”. Aceste întâlniri diferă de lecțiile tradiționale, scopul lor primar nu este acela de a preda anumite cunoștințe studenților, ci de a-i îndruma în clarificarea problemelor și întrebărilor ivite în timpul studiului individual. Cu aceste ocazii există posibilitatea și de cunoaștere a colegilor, de aflare a problemelor și a soluțiilor lor la anumite probleme.

Consultațiile sunt de folos doar dacă studenții parcurg materia aferentă lor. În acest scop se recomandă citirea în prealabil a capitolelor care vor fi discutate, rezolvarea problemelor aferente acestora și, nu în ultimă instanță, formularea de



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

întrebări. La sfârșitul fiecărui modul din cadrul cursurilor se găsesc chestionare de autoevaluare, probleme de rezolvat și de trimis sau lucrări de întocmit și prezentat la consultații. Rolul acestora este acela de a înlesni propria evaluare, dar și aprecierea ce este făcută de tutore, apoi gradul asimilării celor învățate, stadiul evoluției în parcurgerea materialului de curs, nivelul înțelegerii celor studiate, conștientizarea eventualelor greutăți întâmpinate, pentru care tutorele este în măsură să sprijine cu lămuriri suplimentare și sfaturi.

Comunicarea bidirecțională între cursanți și tutori se derulează în două moduri:

A) Prin platforma electronica eLis

- Platforma electronică permite găzduirea de suporturi de curs, teste de evaluare
- Platforma electronică asigură comunicarea bidirecțională prin intermediul mesajelor scrise
- Cu ajutorul platformei electronice se pot transmite mesaje, anunțuri, în masă, către toată Universitatea, către o anumită facultate sau către un anumit an al unei facultăți

Accesul la platforma electronică eLis se face pe baza numelui de utilizator și a parolei pe care fiecare student le primește odată ce a fost înmatriculat. Profesorilor, deasemenea le este atribuit un nume de utilizator și o parolă cu care pot accesa platforma electronică.

De asemenea, fiecare cadru didactic al facultății are alocată o căsuță de e-mail, astfel încât să se poată asigura comunicarea cu studenții și pe această cale.

B) Întâlnirile tutoriale

În fiecare semestru se asigură cel puțin două întâlniri între studenți și tutori.

Întâlnirile se organizează la sfârșit de săptămână, de vineri după amiaza până duminica, după un orar bine stabilit și comunicat din timp studenților. Studenții au obligativitatea să participe la aceste întâlniri tutoriale.

7. Spațiile și dotarea facultății

I. Amfiteatre

1. Amfiteatrul A1

- 304 locuri
- suprafața 341 mp
- 1 videoproiector

2. Amfiteatrul A6

- 304 locuri



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

- suprafața 341 mp
 - 1 videoproiector
3. Amfiteatrul A4
- 228 locuri
 - suprafața 256 mp
 - 1 videoproiector
- II. Săli de seminarii
- 25 săli de seminarii cu 42/53 locuri fiecare dintre care 20 alocate programului de studiu Drept ID (S12, S14, S9, S10, S14, S20, S21, S22, S24, S11, S15, S17, S35, S70, S36, S63, S66, S64, S81, S85), cu o suprafața de 43,3 mp fiecare.
- III. Laboratoare de informatică
1. Laborator de informatică generală (Laborator 5), conectat la Internet, cu următoarele echipamente:
 - 28 calculatoare
 - 1 videoproiector
 - 1 imprimantă laser
 2. Laborator de informatică generală (Laborator 6, conectat la Internet, cu următoarele echipamente:
 - 29 calculatoare
 - 1 videoproiector
 - 1 imprimantă laser
- IV. Laborator de criminalistica

În acest fel, facultatea îndeplinește condițiile legale de dotare pentru procesul de învățământ.

Pentru servirea procesului de învățământ, universitatea dispune și de alte spații: sală Senat, săli Consiliu profesoral, birouri pentru decanate, departamente și secretariate, birouri pentru personalul TESA, etc.

Universitatea are o bibliotecă dotată cu sală de lectură, în suprafață totală de 356,75 mp, cu 184 locuri, și un fond propriu de peste 19000 de cărți și periodice, peste 7000 titluri, precum și abonamente la 66 periodice naționale și străine; pentru facultatea de Drept biblioteca dispune de peste 4000 de titluri, 12990 volume.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051
Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64
Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30
Web: <http://www.univnt.ro> E-mail: office@univnt.ro

Facultatea de Drept

Facultatea este dotată cu mobilier, dotări tehnice (computere, copiatoare etc.), accesorii și facilități necesare desfășurării în condiții civilizate a activității sale didactice și de alte servicii.

Având la dispoziție o editură proprie, facultatea este în măsură să asigure editarea în mod organizat a cursurilor și celorlalte lucrări destinate procesului didactic.

DECAN,
conf. univ. dr. Bogdan Micu